КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРУУ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТИРЛИГИ

ЕВРАЗИЯЛЫК ЭЛ АРАЛЫК МЕДИЦИНАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ



MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF THE KYRGYZ REPUBLIC

EURASIAN INTERNATIONAL MEDICAL UNIVERSITY

ЕВРАЗИЙСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ОДОБРЕНО» на заседании Ученого Совета ЕММУ протокол

№ 1 «27» «2019 г. Pektopa Trop Vilantypatos M. I.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Конкурсе «Лучший преподаватель ЕММУ»

1. Общие положения

Настоящее положение об условиях и порядке проведения конкурса «Лучший преподаватель ЕММУ» (далее Положение) разработано с целью повышения уровня учебно-методической и воспитательной работы, стимулирования активности преподавателей, создания условий для их профессиональной самореализации и личностного роста.

2. Цели и задачи конкурса

Цели конкурса:

- повышение престижа преподавательской деятельности в обществе;
- выявление талантливых педагогов университета, их поддержка и поощрение;
- пропаганда и распространение инновационных технологий обучения и воспитания в системе высшего медицинского образования.

Задачи конкурса:

- формирование общественного мнения в преподавательской среде о значимости научной и педагогической деятельности;
- повышение социального статуса и профессионализма педагогов, усиление их общественной поддержки;
- пропаганда и распространение инновационных технологий обучения и воспитания в системе высшего медицинского образования;
- раскрытие творческого потенциала педагогических работников в системе высшего медицинского образования;

стимулирование дальнейшего профессионального роста преподавателей вуза;

- распространение успешного опыта педагогической деятельности в системе высшего медицинского образования.

3. Участники конкурса

В конкурсе могут принимать участие преподаватели всех возрастов без ограничения должности, ученой степени и звания. Кандидаты для участия в конкурсе выдвигаются от коллективов кафедр.

4. Порядок проведения конкурса «Лучший преподаватель ЕММУ»

- 4.1. Конкурс «Лучший преподаватель ЕММУ» проводится ежегодно.
- 4.2. В конкурсе могут принимать участие преподаватели любых кафедр ЕММУ.
 - 4.3. Для участия в конкурсе предоставляются следующие материалы:
 - заявка на участие в конкурсе (приложение 1);
 - фотография участника;
- список научных трудов за последние 5 лет (публикации в периодических изданиях, книги, брошюры, статьи), заверенный подписью заведующего кафедрой (приложение 2);
- данные для расчета индивидуального рейтинга преподавателя (приложение 3);

- эссе на тему «Преподаватель - моя профессия».

Все материалы представляются в печатном виде проректору по учебной и научной работе. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются.

4.4. Конкурс «Лучший преподаватель ЕММУ» проводится в 2 этапа:

І этап - Рейтинг преподавателя (заочный тур, ежегодно в ноябре) включает две оценки:

- индивидуальный рейтинг преподавателя
- рейтинг эссе на тему «Преподаватель моя профессия».

По итогам I этапа участие во II этапе продолжают 10 участников.

- **II этап «Педагогическое мастерство»** (очный этап) ежегодно в декабре.
- 4.5. Экспертная комиссия и жюри оценивают выполнение конкурсных заданий по следующим критериям:
- В рамках содержательной части *первый этап* «Рейтинг преподавателя» является заочным. Определяется индивидуальный рейтинг преподавателя по всем сторонам его деятельности учебной, научно-исследовательской, методической, воспитательной. Эссе на тему «Преподаватель моя профессия» должно быть не более 2 страниц, шрифт "Time New Roman", размер шрифта 14 пунктов, интервал между строками "полуторный".

Второй этап «Педагогическое мастерство» предполагает:

- проведение открытой лекции, семинара или практического занятия по преподаваемой дисциплине;
- опрос студентов преподаваемой дисциплины, по результатам которого будет определен рейтинг преподавателя.

Оцениваются следующие аспекты лекции:

- точное и доходчивое разъяснение целей учебного занятия;
- адекватность отобранного учебного материала требованиям образовательной программы, целям и задачам занятия;
- практическая направленность учебного материала, способствующая формированию эмоционально-волевой сферы, ценных отношений и творческих способностей студентов;
- задавание активизирующих вопросов, побуждающих к активности, деятельности и вниманию студентов, дискуссия;
 - сообщение новейших фактов и данных;
 - выделение главного, подчеркивание важности информации;
 - проблемная ситуация, анализ конкретной ситуации;
- подчеркивание связи с жизнью, практикой, профессией, связь с другими предметами;
- знание учебного предмета, высокий уровень педагогического мастерства, высокое качество речи преподавателя (оптимальность темпа, дикция, образность, эмоциональность);
- эффективность и целесообразность использования наглядных пособий, ТСО, современных информационных технологий.
- 4.6. Выделяются 1, 2, 3 места. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами «Лучший преподаватель ЕММУ» и премиями.

5. Оргкомитет конкурса

Для подготовки и проведения конкурса приказом ректора создается оргкомитет. В состав оргкомитета входят представители администрации университета, преподаватели и студенты EMMУ.

Оргкомитет:

- планирует и координирует работу по подготовке и проведению конкурса,
 - осуществляет контроль за его выполнением;
 - утверждает общий план подготовки и проведения конкурса;
 - утверждает состав экспертной комиссии и жюри конкурса;
 - решает организационные вопросы конкурса.

6. Экспертная комиссия и жюри конкурса

Экспертная комиссия и жюри конкурса формируются оргкомитетом конкурса.

В состав экспертной комиссии и жюри включаются представители администрации университета и преподаватели.

Экспертная комиссия проводит экспертизу документов, представленных на конкурс, и оценивает задания первого и второго этапов конкурса.

Жюри конкурса оценивает итоги конкурса и дает представление на присуждение призовых мест конкурса.

7. Подведение итогов конкурса

- 7.1. На заседании оргкомитета подводятся итоги конкурса.
- 7.2. Итоги конкурса представляются и рассматриваются не позднее 25 мая ежегодно на заседании ректората.
- 7.3. Ректор ЕММУ на основании представления оргкомитета конкурса и решения ректората университета издает приказ о присвоении звания Лауреат конкурса «Лучший преподаватель ЕММУ» и поощрении победителей и призеров.
- 7.4. Используются следующие механизмы материального и морального поощрения победителей конкурса:
 - вручение диплома «Лучший преподаватель ЕММУ»;
 - вручение денежной премии;
 - размещение соответствующей информации на сайте вуза.
- 7.5 Могут вводиться дополнительные формы поощрения победителей по решению ректората.

Приложение 1

Заявка на участие в конкурсе «Лучший преподаватель ЕММУ»

1. ФИО участника (полностью).

- 2. Дата рождения.
- 3. Название и год окончания вуза, квалификация, специальность.
- 4. Кафедра, должность.
- 5. Педагогический стаж работы.
- 6. Преподаваемая дисциплина.
- 7. Контактная информация: рабочий телефон, мобильный телефон, e-mail.
- 8. Членство в общественных организациях (указать название и год поступления).

Заведующий кафедрой			
9	(подпись)	(ОИФ)	1
Подпись участника			
	(подпись)	(ФИО)	
лата			

цата

Приложение 2

СПИСОК научных и учебно-методических работ Ф.И.О.

No	Наименование	Форма	Выходные данные	Объем в	Соавторы
п/п	работы, ее вид	работы		п.л. или <u>с.</u>	
1.					

Преподаватель

Список верен:

Заведующий кафедрой

Ученый секретарь

Приложение 3

ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО РЕЙТИНГА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

1.1. Год начала работы в уни	верситете		
1.2. Ученая степень	нет	доктор	кандидат
1.3. Ученое звание	нет	профессор	доцент

1.4. Лауреат Государственной (Правительств	енной) премии	
1.5. Звание "Заслуженный деятель", "Заслу	женный	
работник"		
1.6. Почетные звания, Почетные знаки ("Поч		")
1.7. Прочие отличия (Медали выставок, Диплреспубликанского конкурса и др.).	ІОМЫ	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (за	учебный год)	
2.1. Занятия со студентами, час.		
2.2. Дополнительные занятия со студентами половины рабочего дня, час. (не более 120)	в рамках второй	
НАУЧНАЯ РАБО	OTA	
	Опубликовано за время работы, шт.	Направлено в печать за последний год, шт.
3.1. Монографии		
3.2. Обзорные статьи		
3.3. Статьи в зарубежных журналах		
3.4. Статьи в отечественных журналах		
3.5. Тезисы международных конференций		
3.6. Тезисы Республиканских и региональных конференций		
3.7. Получено зарубежных патентов	шт.	
3.8. Получено патентов КР	Шт.	
3.9. Получено лицензий	IIIT.	
3.10. Работа в специализированных советах	Председатель совета	
	Член совета	
3.11. Участие в организации и проведении конференций, школ, семинаров	Руководитель	
	Исполнитель	
3.12. Полученные гранты, шт.	валютные	
	рублевые	The state of the s
3.13. Защита диссертации кандидатской		докторской
МЕТОДИЧЕСКАЯ Н	РАБОТА	
	О	публиковано
	Ш	іт. печ.л.
4.1. Учебники с грифом Минобразования и н	ауки КР	*
4.2. Учебные пособия с грифом Минобразова науки КР	ания и	
4.3. Прочие учебные пособия, практикумы и	т.п.	
4.4. Электронные издания с грифом Минобранауки КР	азования и	

4.5. Электронные издания, зарегистрированни	ые в РИО	
4.6. Подготовлено учебных планов специальн	ости, шт.	
4.7. Подготовлено рабочих программ, шт.		are an ampropriate
4.8. Подготовлено новых лекционных курсов,	шт.	
4.9. Подготовлено новых лабораторных работ	, шт.	
4.10.Количество созданных автоматизированно обучающих систем шт	IЫX	
4.11. Подготовлено фондов заданий к междис гос.экзамену, шт.	циплин.	30095333016.3
4.12. Подготовлено комплектов тестовых зада дисциплине, шт.	ний по	
4.13. Участие в работе методического совета и его секций	руководитель	
	исполнитель	
4.14. Стажировки, повышение квалификации	в КР до 1 месяца	
	в КР от 1 месяца и более	
	за рубежом	
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ПРОФОРИЕН	ТОДАЧ КАННОИЈАТ	A
5.1. Руководство студенческими НИР во внеу час. (до 100)	чебное время,	
5.2. Публикации со студентами, шт.		
5.3. Подготовка студентов победителей олими конкурсов, чел.	пиад,	
5.4. Воспитательная работа в общежитии, бал	л. (до 1)	manufacture and the
5.5. Кураторство группы, балл. (до 1)		
5.6. Руководство кружками, школами, час. (до	100)	
5.7. Руководство воспитательной работой на балл. (до 3)	ракультете,	tamento haceroom
5.8. Руководство воспитательной работой на на (до 2)	сафедре, балл.	
5.9. Работа по профориентации в школах горо балл. (до 2)	да и районов ,	

Методика заполнения таблицы для расчета рейтинга преподавателя

Пояснения по заполнению таблиц исходных данных. В графе "Значение" таблиц исходных данных следует указывать сами значения.

- 1.1. Указывается год начала работы в университете
- 1.2. Указывается ученая степень (нужную подчеркнуть).
- 1.3. Указывается ученое звание (нужное подчеркнуть).
- 1.4. 1.7. Указывается наличие соответствующих званий и отличий (есть/нет). Если имеется несколько званий или отличий, соответствующих

одному пункту, необходимо указать их количество.

- 2.1. 2.2. Указывается фактический объем учебной нагрузки по работе со студентами (2.1., 2.2.) в отчетном году в часах. Почасовая работа, за которую получена отдельная оплата, в годовой объем учебной нагрузки не включается.
- В п. 3.1. 3.6. в первой колонке указывается количество соответствующих трудов, опубликованных за все время работы включая и отчетный год. Во второй колонке указывается количество работ, направленных в печать в отчетном году (но еще не опубликованных).
- В п. 3.7. 3.9. указывается количество лицензий, патентов и авторских свидетельств, полученных за все время работы (включая отчетный год) и в отчетном году. Авторские свидетельства, патенты и лицензии, полученные авторами лично или через другие организации, должны быть зарегистрированы в патентном отделе университета.
 - Π . 3.10. 3.13. заполняются только по итогам отчетного года.
- 3.10. Указывается количество советов в которых преподаватель работал председателем и членом совета.
- 3.11. Указывается количество мероприятий, в организации которых преподаватель принимал участие в качестве руководителя и исполнителя.
- 3.12. Приводится информация о количестве получении грантов для проведения индивидуальных исследований, установленных как зарубежными благотворительными организациями, так и государственными, коммерческими и иными структурами.
 - 3.13. Данный пункт оценивает работу исполнителя диссертации.
- В п. 4.1. 4.5. указывается количество методических изданий опубликованных за все время работы (включая отчетный год). Каждый показатель необходимо привести в единицах и печатных листах.
 - 4.6. Указывается количество подготовленных учебных планов.
- 4.7. Указывается количество подготовленных рабочих программ (переработка и дублирование программы в потоках и группах не учитывается).
 - 4.8. Указывается количество подготовленных лекционных курсов.
- 4.9. Указывается количество подготовленных новых лабораторных работ.
- 4.10. Указывается количество созданных автоматизированных обучающих систем.
- 4.11. Указывается количество новых фондов заданий к междисциплинарному государственному экзамену.
- 4.12. Указывается количество комплектов тестовых заданий по отдельной дисциплине.
- 4.13. Указывается количество советов (секций) в работе которых преподаватель принимал участие в качестве руководителя и исполнителя.
- 4.14. Указывается количество пройденных стажировок и повышений квалификации соответствующего ранга.
- 5.1. Указывается работа по руководству студенческими НИР во внеучебное время.
 - 5.2. Указывается количество статей в соавторстве со студентами.

- 5.3. Учитываются получение студентами медалей или дипломов республиканских или зональных конкурсов, премий на смотрах-конкурсах студенческих НИР.
- 5.4. 5.9. Баллы по этим пунктам проставляются заведующим кафедрой. Максимальное значение показателя для каждого пункта указано в таблице.

Все данные внесенные в оценочную таблицу должны быть подтверждены соответствующими копиями документов.